

区分	科目名	担当教員	学年	時数	時期	種別
学科	社会	本校教員、外部講師	1	132	通年	必修
授業の概要	就職活動に向けて、社会人としてのマナー、業界に関する知識、一般教養などについて授業を行う。					
授業の進め方	就職活動に関する指導をする。必要により外部講師を招き、ビジネスマナー、一般教養、関係業界に係る授業を行う。					
到達目標	社会人としてのマナーを身につける。関係業界に関する知識を深める。					
講義内容						
時間	項目	目標				
1 { 132	1. 就職活動に関して  2. 一般教養  3. 企業研修 (校内にて開催)  4. 企業説明会 (校内にて開催)	1. 就職活動におけるマナーを身につける。 2. 企業選択時の要点と注意点を理解する。 3. 履歴書の記入の仕方について学ぶ。 4. 面接試験に関して、質問に対する対応と入退室のマナーを身につける。  社会人になる者、また、就職試験において必要な一般知識、一般常識の学力を高める。  企業研修をとおして、自動車業界、自動車整備士としての作業実務を理解し、関係業界に関する知識を深める。  多数の企業の説明会をとおして、企業及び求められている人材を理解し、就職を希望する企業の選択肢を増やす。				
成績評価方法	成績評価は、ありません。					
教科書・配布物	必要に応じて資料を配布					
アドバイス	社会については、主に就職に関する授業となっています。希望する企業に就職ができるように、しっかりと自身の知識を深めてください。					